



Tema		Skupno delo na kmetiji	
Socialno – ekonomska odpornost 	Družbi prijazno 	<p>Ozadje</p> <p>Kmetije, usmerjene v tržno prirejo mleka, navadno predstavljajo nekakšna družinska podjetja, kjer morajo starši, otroci, bratje in sestre ter drugi (vključno z zaposlenim osebjem) sodelovati skladno in povezano. To lahko vključuje tako vsakodnevno vodenje kmetije (vsakodnevna opravila), kot tudi dolgoročno strateško načrtovanje prihodnosti družine, ki vključuje teme, kot so določanje vrednosti, naložbe in pomembne spremembe v poslovanju.</p>	

Kako zagotoviti sodelovanje družine in osebja na kmetiji

- Zagotovite, da obstaja dogovor o **splošnih ciljih kmetije**. To naj bo čim bolj usklajeno z osebnimi cilji družinskih članov.
- Dobro se je obrniti na mnenje tretje osebe, ki **olajša** tovrstne razprave. Obstaja več svetovalcev, ki so specializirani za to področje.
- Dobro **načrtovanje nasledstva** je pomembno tudi pri preprečevanju trenj med družinskimi člani.
- **Redni sestanki** družine in/ali osebja so ključnega pomena. To je treba storiti vsak teden – najbolje na začetku tedna.
- Razpravljamo lahko o trenutni uspešnosti vodenja kmetije in morebitnih pereh vprašanjih.
- O nalogah za prihodnji teden se je treba dogovoriti in določiti osebo(-e), ki bo opravila naloge. V najboljšem primeru zadolžitve zapišemo na tablo en teden v naprej.
- Dogovoriti se je treba o standardnih operativnih postopkih, tako da se vse naloge izvajajo na dosleden način in se ne podvajajo. Na primer, dogovorite se o postopku ravnanja z novorojenimi teleti (npr. napajanje s kolostrumom, razkuževanje popkovine in namestitvev ušesne znamke). Tako bo, če bo kdo videl novorojeno tele z ušesno znamko, vedel, da je bilo to tele že primerno oskrbljeno.
- Organizirati bi morali mesečne ali četrletne sestanke, ki obravnavajo kmetijo na daljši rok in merijo uspešnost glede na dolgoročne cilje.

Pomembne točke

- Če so temeljne vrednote med člani na kmetiji različne, se verjetnost konflikta na družinski kmetiji poveča.
- Med sestanki je pomembno, da imajo vsi priložnost spregovoriti.

Elementi dobrega poslovnega načrta kmetije

- Vsi družinski člani bi se morali zavedati načrta in ga sprejeti.
- Cilji naj bodo jasni.
- Družinski člani naj imajo različne naloge in zadolžitve.
- Vloge družinskih članov je treba redno pregledovati, da ustrezajo poslovnim ciljem in zahtevam.
- Redni pregledi.
- Načrtovanje letnega dopusta, vključno z dopustniškimi potrebami družinskih članov.
- Osebna razporeditev časa v okviru kratkoročnega poslovnega načrta.
- Inpute za načrtovanje aktivnosti na kmetiji je treba vedno oceniti, načrtovati in časovno določiti.

Potrebna oprema? Investicija?

- Edina prava naložba, ki je potrebna, je morda uporaba neodvisnega moderatorja ali drugih strokovnjakov pri dogovoru o splošnih ciljih.
- V pomoč je lahko tudi občasno svetovanje, revizija itd. za oceno splošne uspešnosti.
- Uporaba velike bele table v skupnem prostoru z navedenimi trenutnimi nalogami in zadolžitvami ter navedbo vrstnega reda. Idealno bi bilo, da bi bila le-ta nameščena poleg jasno označenega zemljevida kmetije.
- Pri vsakodnevni komunikaciji si lahko pomagamo tudi z aplikacijo WhatsApp.

Ocena metode



Citat kmeta:

“Redna komunikacija in skupne vrednote med družinskimi člani in osebjem so bistvenega pomena”